



TRIBUNALE DI ASCOLI PICENO

UFFICIO DI PRESIDENZA

M. 64/2020 PLOW

A tutti i professionisti e agli utenti privati

Oggetto: Gestionale prenotazione *on-line*.

Si avvisano i professionisti e gli utenti privati che al fine di ridurre il numero degli accessi nelle cancellerie per contrastare la diffusione epidemiologica da COVID-19 è stato attivato, in esecuzione al provvedimento presidenziale n. 59 del 2020, il gestionale prenotazione *on-line* che permette agli utenti abilitati di prenotare le visite presso le cancellerie del Tribunale attraverso **l'area riservata del sito del Tribunale di Ascoli Piceno**.

L'utente, dopo essersi registrato al servizio accede al gestionale delle prenotazioni. Un nuovo utente può registrarsi tramite la schermata di *login* dove vengono rilasciate le credenziali personali semplicemente cliccando nel link "CREA NUOVO ACCOUNT".

Una volta effettuato il *login* gli utenti accedono alla *home page* del servizio e possono procedere a prenotare un appuntamento nell'agenda della cancelleria interessata, selezionando l'apposita voce dal menù.

All'interno dell'agenda l'utente potrà prendere visione dei giorni stabiliti per il ricevimento presso la cancelleria e per ogni giorno vengono indicate le fasce di orario prenotabili.

Una volta individuato l'orario disponibile preferito, l'utente non deve fare altro che cliccare sull'orario. Il sistema attiva una finestra *pop-up* con il giorno e l'orario selezionati già fissati, ma con un box ove **occorre indicare il motivo della richiesta di appuntamento** (nel caso in cui non venga indicato il motivo la cancelleria è tenuta ad effettuare la cancellazione della prenotazione). Cliccando su "Fissa l'appuntamento" l'utente accetta la richiesta e il sistema dopo aver visualizzato il messaggio di conferma genera la ricevuta dell'appuntamento in formato *pdf* e la salva nell'area principale degli appuntamenti. Infine è necessario stampare la ricevuta da esibire al personale di vigilanza e da consegnare obbligatoriamente alla cancelleria il giorno dell'appuntamento.

Si precisa che gli accessi alle cancellerie saranno consentiti solo per le attività che richiedono la presenza e che non possono essere espletate da remoto poiché in caso contrario la cancelleria sarà tenuta a cancellare la prenotazione.

Infine si comunica che per qualsiasi problema tecnico inerente la procedura di accesso al gestionale è possibile chiedere assistenza tecnica al numero 848780013 - fax n. 039/330989.

Ascoli Piceno, 11 maggio 2020

Il Dirigente Amministrativo
(dott. Luciano Bruno)

Il Presidente del Tribunale
(dott. Luigi Cirillo)