

# **Comitato Pari Opportunità:**

## **Regolamento per il servizio di sostituzione in udienza**

**Il Comitato Pari Opportunità dell'Ordine degli Avvocati di Ascoli Piceno , considerato che:**

- rientra tra gli scopi istituzionali del Comitato fornire strumenti atti a facilitare l'effettiva realizzazione delle pari opportunità nell'ambito dello svolgimento dell'attività professionale;
- è necessario porre in essere azioni positive che consentano di conciliare gli impegni e gli obblighi anche familiari con l'attività professionale nonché offrire soluzioni di sostegno per i momenti di necessità/difficoltà lavorativa;

**ha predisposto il seguente regolamento per l'utilizzo del servizio di sostituzione in udienza:**

- 1. I sostituti d'udienza sono individuati sulla base di un elenco predisposto e tenuto dal CPO dell'Ordine degli Avvocati di Ascoli Piceno , pubblicato sul sito dell'Ordine, alla sezione "Comitato Pari Opportunità".**
- 2. Sono inseriti nell'elenco gli Avvocati iscritti all'Ordine degli Avvocati di Ascoli Piceno che ne facciano richiesta, come da domanda di iscrizione allegata (All. A), da inviare alla Pec: SEGRETERIA.ORDINE@PECAVVOCATIAP.IT, cui dovrà essere allegata copia del documento di identità e del tesserino rilasciato dal COA, dichiarare di non essere mai stati sottoposti a sanzioni disciplinari e che siano iscritti nell'Albo degli Avvocati di Ascoli Piceno da almeno tre anni.**
- 3. L'elenco è rinnovato semestralmente. E' cancellato di diritto dall'elenco, l'Avvocato al quale sia stata comminata una sanzione disciplinare.**
- 4. Ogni Avvocato che intenda iscriversi all'elenco, al fine di garantire idonea difesa tecnica, deve indicare le materie e le autorità giudiziarie per le quali dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere in grado di fornire adeguata sostituzione. Le materie e le autorità giudiziarie, dovranno essere specificate nella domanda di iscrizione (All. A), allegata al presente Regolamento attuativo e facente parte integrante dello stesso. Gli Avvocati potranno inoltre segnalare l'eventuale disponibilità a recarsi al di fuori del circondario del Foro di Ascoli Piceno**
- 5. Il servizio di sostituzione udienza potrà essere utilizzato da ogni iscritto di qualunque Ordine professionale dell'Avvocatura.**
- 6. La sostituzione avverrà previo contatto del richiedente con il professionista che riterrà idoneo, estratto dall'elenco dei sostituti, e verrà formalizzato semplicemente con la nomina a sostituto processuale, inviata via fax o mail, richiamando e accettando il presente Regolamento, mediante compilazione del modulo quale conferimento di incarico (All. B).**
- 7. Il sostituto non è obbligato ad accettare l'incarico, essendo l'accettazione rimessa alla sua esclusiva valutazione. In caso di accettazione, il sostituto comunicherà, tramite mail, al CPO, l'avvenuta sostituzione, in modo da poter consentire al CPO medesimo un monitoraggio dell'efficienza del servizio.**
- 8. Il sostituto, una volta accettato l'incarico, ha l'obbligo di presenziare all'udienza per la quale è stato incaricato. La mancata presentazione personale, senza giustificato motivo, comporterà la cancellazione dall'elenco e la segnalazione al Consiglio dell'Ordine per**



l'eventuale avvio di indagine disciplinare, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno arrecato all'Avvocato richiedente, rimesso alle determinazioni di quest'ultimo.

9. Il sostituto d'udienza ha diritto ad essere retribuito nelle modalità e nei limiti indicati nella tabella allegata (All. C) al presente Regolamento, che si ha per integralmente accettata dalle parti, rispettivamente, con la sottoscrizione della domanda di iscrizione all'elenco e con il conferimento dell'incarico. Resta facoltà di ciascuno contrattare direttamente le maggiorazioni in caso di trasferta.

10. Onerato al pagamento, nei termini di cui all'Allegato C del presente Regolamento, è l'Avvocato richiedente la sostituzione. Il sostituto d'udienza dovrà rilasciare idonea fattura, a pagamento avvenuto.

11. Il CPO non si assume alcuna responsabilità né in ordine al servizio, né alle relative modalità di prestazione, né in merito al pagamento del compenso.

12. Il presente regolamento entra in vigore in data 05/07/2018

Ascoli Piceno li 05/07/2018

Il Segretario

Avv. Paolo TRAVAGLINI



Il Presidente

Avv. Tommaso PIETROPAOLO



All. A (Regolamento per il servizio sostituzioni d'udienza)

**DOMANDA DI ISCRIZIONE NELL'ELENCO DEGLI AVVOCATI  
PER SOSTITUTO D'UDIENZA**

Spett.le CPO presso COA di Ascoli Piceno  
P.zza Orlini  
Ascoli Piceno

Il/la sottoscritto/a Avv. \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, CF \_\_\_\_\_  
con studio legale in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
tel \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere inserito/a nell'elenco degli Avvocati per il Sostituto d'udienza tenuto da questo CPO.  
A tal fine, consapevole delle responsabilità in caso di false dichiarazioni,

**DICHIARA**

- di essere iscritto/a all'Albo degli Avvocati di Ascoli Piceno dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_;
- di essere Cassazionista dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_;
- di non aver subito sanzioni disciplinari;
- di avere attitudini ed esperienza professionale specifiche con riferimento ai seguenti settori nei quali intende esercitare la propria attività di sostituto d'udienza;

- CIVILE**
- ESECUZIONI E PROCEDURE CONCORSUALI**
- LAVORO E PREVIDENZA**
- DIRITTO MINORILE**
- PENALE**
- TRIBUTARIO**
- AMMINISTRATIVO**

**Autorità giudiziarie** dove sono disponibile ad accettare l'incarico, oltre quelle su Ascoli Piceno:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

Autorizzo infine al trattamento dei miei dati personali e sensibili nel rispetto della vigente normativa in materia di privacy e autorizzo la conservazione della presente istanza per i fini istituzionali del richiedente. Mi impegno a comunicare immediatamente al CPO di Ascoli Piceno l'avvenuta sostituzione. Allego copia C.I. e tesserino COA.

Ascoli Piceno li

Avv. \_\_\_\_\_

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

All. B (Regolamento per il servizio sostituzioni d'udienza) fac-simile

**MODULO DI DELEGA PER LA NOMINA  
DI SOSTITUTO PROCESSUALE**

Proc. N. \_\_\_\_\_

UDIENZA \_\_\_\_\_

AUTORITA' GIUDIZIARIA \_\_\_\_\_

Il sottoscritto/a Avv. \_\_\_\_\_

con studio in \_\_\_\_\_

difensore di \_\_\_\_\_

delega

l'Avv. \_\_\_\_\_

del Foro di \_\_\_\_\_ quale sostituto processuale,

a sostituirlo all'udienza del \_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_

N. R.G. \_\_\_\_\_

**secondo i parametri indicati nel Regolamento del Sostituto d'udienza dal CPO presso  
l'Ordine degli Avvocati di Ascoli Piceno.**

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Avv. \_\_\_\_\_

All. C (Regolamento per il servizio sostituzioni d'udienza)

## COMPENSI PER SOSTITUZIONE UDIENZA

### UDIENZE CIVILI – LAVORO - ESECUZIONE

Udienze generiche € 50.00

Udienze istruttorie € 60.00

Incontri di mediazione € 30.00 (1° incontro), € 50,00 incontri successivi

### UDIENZE PENALI

Udienze di smistamento, rinvio e richieste istruttorie € 50.00

Udienze istruttorie e discussione € 100.00

### UDIENZE PRESSO COMMISSIONI TRIBUTARIE € 50.00

Oltre rimborso spese borsuali documentate e oneri fiscali accessori, come per legge.

Ascoli Piceno li 05/07/2018

Il Segretario

Avv. Paolo TRAVAGLINI

  


il Presidente

Avv. Tommaso PIETROPAOLO

  
